

Protokół
z XIII sesji Rady Seniorów Miasta Sosnowca
odbytej w dniu 23 stycznia 2019r. o godz.10:00 w sali Urzędu Miejskiego w
Sosnowcu

Przewodniczący Rady Seniorów – Jerzy Karpiński otworzył XIII sesję Rady Seniorów witając radnych oraz przybyłych gości (załącznik nr 1, załącznik nr 2).

W związku z tragicznymi wydarzeniami w Gdańsku – zabójstwem Prezydenta p. Pawła Adamowicza, podczas Orkiestry Świątecznej Pomocy obecni na sesji zostali poproszeni o powstanie i uczczenie pamięci Prezydenta minutą ciszy.

Następnie Przewodniczący przeszedł do realizacji formalności związanych z sesją: stwierdził prawomocność obrad – na 21 radnych obecnych było 14 radnych, zaproponowany porządek obrad został przyjęty jednogłośnie.

Przechodząc do kolejnego punktu obrad – głos zabrał Piotr Wesołowski – główny specjalista w WPS, który przedstawił informacje na temat programu „Aktywny Senior 60+”. Jest to jeden z elementów polityki senioralnej, Sosnowiec jest jednym z pierwszych miast, które wprowadziły Kartę Seniora.

Program jest skierowany jest do osób które ukończyły 60 roku życia i mieszkają w Sosnowcu. Dzięki uczestniczeniu w programie, seniorzy mogą korzystać z promocji i ofert przygotowanych przez firmy i instytucje specjalnie z myślą o nich. Każdy mieszkaniec miasta, który ukończył 60 lat, może przystąpić do programu poprzez złożenie wniosku, aby otrzymać imienną kartę seniora. Udział w programie nie jest warunkowany sytuacją dochodową. Jedynym kryterium jest ukończenie 60 roku życia. Działalność programu rozpoczęła się z dniem 1 stycznia 2014r. Program zostały przyjęty uchwałą Rady Miejskiej, natomiast Zarządzeniem ówczesnego Prezydenta został określony regulamin przyznawania karty, wzór wniosku, grafika karty oraz elementy promocyjne. Z przedstawionych danych liczbowych wynika, że liczba uczestników wynosi 12.419.

Liczba wydanych kart w poszczególnych latach kształtowała się następująco:

- 2013 r - od 24.09.2013 r do 31.12.2013 - 2161 kart,
- 2014 r - 3596 kart,
- 2015 r - 1459 karty,
- 2016 r - 1463 karty,
- 2017 r - 1558 kart,
- 2018 r - 2278 kart,
- 2019 - 168 kart,

Karty wydawane są najczęściej „od ręki”, podczas wizyty w WPS, gdy składany jest wniosek. Większość uczestników to kobiety – ponad 60%. Partnerami programu są jednostki organizacyjne gminy (m. in. MOSiR, Muzeum) oraz firmy prywatne: usługowe, sklepy oferujące różne ulgi dla uczestników programu. Każdy z uczestników otrzymuje katalog, który zawiera dane adresowe Partnerów oraz udzielone rabaty. Partnerzy umieszczają na swoich witrynach specjalne naklejki; wśród Partnerów, którzy podpisali porozumienie z gminą są:

1. uzdrowiska i sanatoria – 15,
2. kawiarnie, gastronomia – 7,
3. biura podróży – 5,
4. firmy usługowe – 9,
5. sklepy – 8,
6. gabinety fryzjersko-kosmetyczne – 8,
7. sport i rekreacja – 16,
8. kultura i sztuka – 9,
9. edukacja – 3.

Partnerzy mają obowiązek złożenia na początku roku (do 15 lutego) sprawozdania za rok ubiegły z udzielonych ilościowo ulg. Niestety jest z tym problem, jak również z informacją na temat likwidacji czy zmiany adresu danego Partnera. W chwili obecnej jest prawie 100 Partnerów (99). Program posiada swoją stronę internetową, która ma ulec zmianie.

Pan Piotr Wesołowski wspomniał również o programie Urzędu Marszałkowskiego „Śląskie dla Seniora”, gdzie wystarczy tylko dowód osobisty oraz o Ogólnopolskiej Karcie Seniora – realizowanej przez Stowarzyszenie Manko. W związku z wejściem RODO (od maja 2018r.) nie istnieje możliwość złożenia wniosku przez UTW.

W dyskusji kolejno głos zabierali i zadawali pytania następujące osoby:

1. p. Urszula Kaczmarczyk, którą interesowało jak pozyskiwani są Partnerzy do Programu. Odpowiedź: przekazywanie bezpośrednio informacji, prywatne kontakty, zaproszenia do uczestnictwa, zainteresowanie firm, których profil działalności jest skierowany do ludzi starszych.
2. p. Grażyna Bialik zapytała czy w poszczególnych dzielnicach miasta, gdzie są np. Kluby Seniora można dostarczyć wnioski oraz jaki jest czas oczekiwania na podpisanie porozumienia od momentu złożenia wniosku przez Partnera. Odpowiedź: oczywiście istnieje taka możliwość, często osoby biorą po kilka, kilkanaście wniosków; czas oczekiwania nie jest długi – to kwestia złożenia podpisu osoby upoważnionej do podpisania porozumienia, staramy się, aby trwało to bardzo szybko.
3. p. Halina Zwaniecka zapytała o brak zniżek na wyciąg na Górcę Środulskiej
odpowiedź: MOSiR jest Partnerem Programu, możliwe, że jest to niedopatrzenie, zobowiązanie do wyjaśnienia tej sytuacji.
4. p. Wanda Olko – radna Rady Miejskiej zwróciła się z prośbą do p. Piotra Wesołowskiego o przekazanie – w wersji elektronicznej, do Biura Rady Miejskiej informacji – katalogu Partnerów ze zniżkami, aby każdy radny mógł dostać taką informację na tablet. Informację taką może wykorzystać podczas spotkań z mieszkańcami – na dyżurach.

5. p. Urszula Szumniak zapytała, czy można złożyć wniosek o Ogólnopolską Kartę Seniora do WPS
Odpowiedź: nie istniała i nie istnieje taka możliwość, p. Wesołowski podkreślił raz jeszcze, że do maja 2018r. UTW były pośrednikami w składaniu wniosków. Od momentu wejścia w życie RODO te instytucje nie podpisały umowy o przetwarzaniu danych osobowych. Istnieje możliwość tylko prywatnie przekazywać, wysyłać wnioski.
Przewodniczący p. Jerzy Karpiński poinformował, że Stowarzyszenie Manko stara się, aby do ich programu przystępowały poszczególne miasta.
Pan Piotr Wesołowski stwierdził, iż takie propozycje były, natomiast Program Aktywny Senior 60+ jest programem miejskim, który jest też promocją Sosnowca.
6. p. Grażyna Bialik czy jest dokonywana analiza Partnerów i czy w związku z tym są odrzucane propozycje przystąpienia do programu
odpowiedź: każda propozycja przystąpienia do programu jest przyjmowana, zależy nam na jak największej ilości Partnerów bez względu na to czy proponowana usługa/zakup jest już reprezentowany.
7. p. Jerzy Karpiński poruszył problem aktualności Partnerów, w wykazie znajdują się podmioty, które już nie funkcjonują, ulga Teatru Zagłębia jest nieadekwatna do tego wykazie.
Odpowiedź: zobowiązanie do weryfikacji, prośba o zgłaszanie takich informacji o nieaktualnych podmiotach.
Radna – p. Aleksandra Skoczeń wyjaśniła kwestię ulg w Teatrze Zagłębia.
8. głos zabrał prof. Marek Barański, który poruszył inny wątek dotyczący niskich emerytur osób starszych, braku informacji na temat wolnych miejsc pracy. Zaproponował wystąpienie do PUP, pracodawców, aby uzyskać informację o miejscach pracy, które przystosowane są do kondycji psychofizycznej osób starszych.
9. p. Halina Zwanecka poinformowała zebranych, że w „Głosie Seniora” na ostatniej stronie jest wykaz sanatoriów, zakładów leczniczych, które są dostępne i mają podpisane porozumienia w ramach Ogólnopolskiej Karty Seniora. Zwróciła również uwagę, iż zakład rehabilitacji w przychodni przy ul. Wawel przy wykupie 10 zabiegów oferuje 10% zniżki.
10. Pan Piotr Wesołowski poinformował o zmianie ustawy o Karcie Dużej Rodziny, od miesiąca stycznia br. - każdy rodzic, który posiada/ posiadał co najmniej trójkę dzieci może złożyć wniosek o wydanie KDR. Ulgi w ramach tego programu są bardzo szerokie.
11. Przewodniczący zaapelował do radnych o zwrócenie uwagi na wykaz Partnerów i zgłaszanie na bieżąco wszelkich uwag, co do jego aktualności.

W związku z faktem pojawienia się Przewodniczącej Rady Pożytku Publicznego – p. Magdy Domańskiej – Rosin, Przewodniczący po uzyskaniu akceptacji radnych oddał Jej głos.

Pani Przewodnicząca poinformowała i zaprosiła do udziału w planowanym: Marszu Organizacje Pozarządowe Mówią Stop Przemocy i Nienawiści, Murem za Owsakiem oraz I Kostiumowym Balu Organizacji Pozarządowych. Z uwagi na nałożenie się kilku wydarzeń w tym samym terminie poprosiła o większą współpracę oraz lepszy przepływ informacji. Brakuje informacji o realizowanych akcjach, działaniach w mieście.

Głos zabrała p. Sabina Stanek – Naczelnik WPS, która poinformowała, że nadzór nad organizacjami pozarządowymi sprawuje WWO.

Ustosunkowując się do propozycji Marszu – radna p. Aleksandra Skoczeń zwróciła uwagę, że spora część organizacji - po powrocie Jurka Owsiaka, wycofuje się z akcji Murem za Owsiakiem. Zaapelowała o rozważenie wycofania z tej części nazwy. Do tej propozycji dołączyła radna – p. Urszula Kaczmarczyk.

Głos zabrał prof. Marek Barański, który zaproponował organizację spotkania Rady Seniorów wraz z Radą Pożytku Publicznego. Wśród wielu organizacji pozarządowych jest duża liczba organizacji, którym bliskie są problemy ludzi starszych. Należy rozpatrzyć również odbywanie sesji wspólnie z poszczególnymi Radami Dzielnic – sesji wyjazdowych.

Pani M. Domańska – Rosin poinformowała, że zwróciła się do Prezydenta Miasta z prośbą o wyznaczenie dogodnego terminu spotkania z o.p.p., radnymi oraz naczelnikami. Natomiast spotkania organizacji pozarządowych odbywają się co dwa tygodnie, na które serdecznie zaprasza.

Przewodniczący Rady Seniorów – p. Jerzy Karpiński przypomniał, iż w marcu 2018r. odbyło się spotkanie z organizacjami pozarządowymi, podczas którego podpisany został list intencyjny o współpracy, zawarto 12 porozumień. Kolejne takie spotkanie planowane jest w najbliższym czasie.

Radna – p. Urszula Kaczmarczyk poinformowała, że podczas ostatniej Komisji ds. Kontaktów z Mieszkańcami i Organizacjami Pozarządowymi podjęto decyzję o wspólnych spotkaniach z Radami Dzielnic, trwają uzgodnienia.

Następnie Przewodniczący poddał pod głosowanie protokół z XI sesji, który został przyjęty przy jednym głosie wstrzymującym (głosowało 17 osób), protokół z XII sesji został przyjęty przy dwóch głosach wstrzymujących się (głosowało 17 osób) z uwzględnieniem uwagi radnego – p. Stanisława Czekalskiego.

Przewodniczący Rady Seniorów przywitał przybyłego na sesję Przewodniczącego Rady Miejskiej – p. Mateusza Bochenka.

Przechodząc do kolejnego punktu porządku obrad Przewodnicząca Komisji Edukacji, Kultury i Sportu – p. Anna Rozenau przedstawiła plan pracy komisji na rok 2019 - w załączeniu.

Nie zgłoszono uwag.

Przewodniczący Rady Seniorów poddał pod głosowanie projekt uchwały, przyjmującej plan pracy Komisji Edukacji, Kultury i Sportu. Uchwała została przyjęta jednogłośnie (głosowało 18 osób).

W kolejnym punkcie Przewodniczący Komisji ds. Promocji Zdrowia i Pomocy Społecznej – p. Ireneusz Świerkot przedstawił plan pracy komisji na rok 2019 – w załączeniu.

Nie zgłoszono uwag.

Przewodniczący Rady Seniorów poddał pod głosowanie projekt uchwały, przyjmującej plan pracy Komisji ds. Promocji Zdrowia i Pomocy Społecznej. Uchwała została przyjęta jednogłośnie (głosowało 19 osób).

Przechodząc do kolejnego punktu porządku obrad Przewodnicząca Komisji ds. Kontaktów z Mieszkańcami i Organizacjami Pozarządowymi – p. Urszula Kaczmarczyk przedstawiła plan pracy komisji na rok 2019 – w załączeniu.

Nie zgłoszono uwag.

Przewodniczący Rady Seniorów poddał pod głosowanie projekt uchwały, przyjmującej plan pracy Komisji ds. Kontakt z Mieszkańcami i Organizacjami Pozarządowymi. Uchwała została przyjęta jednogłośnie (głosowało 19 osób).

Następnie Przewodniczący Rady Seniorów – p. Jerzy Karpiński przedstawił Ramowy plan pracy Rady Seniorów na rok 2019 – w załączeniu.

Głos zabrał radny – p. Stanisław Czekalski, informując o złożonych wnioskach dotyczących dwóch projektów: spotkania patriotyczne z młodzieżą dot. niepodległości oraz Rajd Krynicki w proponowanym przez UM terminie sierpniowym tzn. w okresie trwania Festiwalu Jana Kiepury. Radny zwrócił uwagę na brak miejsc noclegowych w Krynicy.

Nie zgłoszono uwag.

Przewodniczący Rady Seniorów poddał pod głosowanie projekt uchwały, przyjmującej ramowy plan pracy Rady Seniorów. Uchwała została przyjęta jednogłośnie, głosowało 19 osób.

Kolejnym punktem obrad była informacja Przewodniczącego o działaniach Rady między sesjami, który poinformował o wydarzeniach, w których brali udział radni. Podziękował uczestniczkom pokazu mody podczas Orkiestry Świątecznej Pomocy oraz parze tanecznej.

Następnie Przewodniczący Rady poinformował o złożeniu pisma do Prezydenta Miasta oraz Przewodniczącego Rady Miejskiej dotyczące wprowadzenie pod obrady sesji Rady Miejskiej projektu zmiany uchwały dot. konsultacji społecznych. Zmiana ta pozwoli na podwyższenie standardów oraz zwiększenie współpracy pomiędzy samorządem a Radą Seniorów. Przewodniczący przekazał informację o otrzymaniu pisma od Przewodniczącego Rady Miejskiej – p. Mateusza Bochenka, w którym prosi o wybranie osób do uczestnictwa w komisjach branżowych Rady Miejskiej.

Głos zabrała radna – p. Urszula Szumniak zadeklarowała chęć uczestniczenia w komisji.

Przewodniczący zwrócił uwagę, że będzie to przedmiotem dyskusji w dalszej części posiedzenia.

Następnie pani Anna Rozenau – przewodnicząca Komisji ds. Edukacji, Kultury, Sportu i Rekreacji przedstawiła działania podejmowane przez członków komisji:

1. informacje dla mieszkańców o ofercie rekreacyjnej,
2. czytanie bajek w Centrum Pediatrii – odczytanie otrzymanego podziękowania,
3. informacja na temat klubu Seniora w dzielnicy Pogoń,
4. wolontariat i pomoc dla Schroniska dla Zwierząt w Milowicach.

Nie zgłoszono uwag.

Radny – p. Ireneusz Świerkot – Przewodniczący Komisji ds. Promocji Zdrowia i Polityki Społecznej przedstawił informację na temat działań i problemów, które były podejmowane przez członków komisji. Odbyło się jedno posiedzenie komisji, które było bardzo burzliwe, głównym tematem był problem szczepień. Zapoznano członków Komisji z odpowiedzialnością WZO oraz planowanych programach prozdrowotnych.

Radna p. Grażyna Bialik zwróciła uwagę na podany koszt szczepionki.

Przewodnicząca Komisji ds. Kontaktów z Mieszkańcami oraz Organizacjami Pozarządowymi – p. Urszula Kaczmarczyk poinformowała o działaniach członków komisji w okresie między sesjami:

1. opracowanie planu pracy na rok 2019,
2. udział w wielu wydarzeniach kulturalnych,
3. propozycja organizacji spotkania integracyjnego z Radami Dzielnic.

Nie zgłoszono uwag.

Przewodniczący Rady Seniorów poinformował o projekcie ustawy – plan rządowy „Dostępność Plus”, osoby starsze mają wyrażać swoje stanowiska, mają konsultować różne projekty. Niestety wśród beneficjentów zabrakło w końcowym projekcie osób starszych, pozostały tylko osoby ze stopniem niepełnosprawności. Stanowisko negatywne w tym aspekcie zostało przesłane do Ministerstwa Inwestycji i Rozwoju, Ministerstwa Rodziny Pracy i Polityki Społecznej oraz Komisji ds. Polityki Senioralnej. Dokumenty dotyczące tego problemu dla osób zainteresowanych zostaną przesłane drogą elektroniczną.

Kolejnym punktem były interpelacje i zapytania radnych – brak

W wolnych wnioskach:

1. Przewodniczący Rady Seniorów poinformował o terminach posiedzeń Rady Seniorów: 27 luty, 27 marzec, 24 kwiecień, 29 maj, 26 czerwiec, 24 lipiec, 28 sierpień, 25 wrzesień, 30 październik, 27 listopad, 18 grudzień.
2. Przewodniczący zaapelował o uczestniczenie w dyżurach, listę prowadzi radna – p. Urszula Kaczmarczyk. Środy przejęła w całości radna – p. Bogusława Tutajewicz, która wraz z zorganizowaną przez siebie grupą młodzieży prowadzi zajęcia dot. obsługiwanego urządzeń elektronicznych dla seniorów.
3. 18 maja 2019r. odbędzie się Olimpiada w Łazach.
4. Ogólnopolskie Stowarzyszenie Rad Seniorów zwróciło się z propozycją zorganizowania spotkania ich Zarządu z członkami naszej Rady (luty / marzec).
5. Ustalono termin Dni Seniora na 7 – 8 wrzesień br. (do dyskusji godziny),
6. Strona internetowa do zmiany, mała, nieczytelna czcionka,
7. Rada Seniorów Dąbrowy Górniczej organizuje turniej gry w kręgle w dniu 7 marca, zainteresowani proszeni są o zgłaszanie uczestnictwa i aktywne treningi.
8. „Pudełko Życia” na stronie internetowej są wskazane 3 punkty, gdzie powinny znajdować się informacje i pudełka. Niestety nie we wszystkich miejscach są one dostępne.
Rada Seniorów w ramach dyżurów włączy się w dystrybucję pudełek. Radny –p. Ireneusz Świerkot podkreślił, iż projekt ten powstał z inicjatywy Rady Seniorów, należy tym bardziej być aktywnym w dystrybucji i promocji Pudełka Życia.
9. Przewodniczący przypomniał o Marszu – 27 stycznia oraz o Balu – 2 lutego.

10. Przedszkole nr 12 zaprosiło na 24 stycznia trzy osoby na obchody Dnia Babci i Dziadka, zgłosiły się następujące osoby: B. Dyrka, A. Rozenau, J. Krzynówek.
11. Przewodniczący Rady Seniorów poruszył temat Centrum Aktywności Lokalnej i jego funkcjonowania. Wywiązała się dyskusja podczas której padła propozycja spotkania z p. Sabiną Stanek – Naczelnikiem WPS, p. Anną Jedynak – Zastępcą Prezydenta Miasta dotycząca problemów działalności: brak osoby po południu i niemożność korzystania ze sprzętu, brak osoby sprzątajacej, brak tablicy informacyjnej dot. Rady Seniorów, brak wody, zlewu w pomieszczeniu kuchennym.

Radna – p. Ewa Baranowska – Kamizela zwróciła uwagę na niesprawny kaloryfer – cieknie, grzyb w pomieszczeniu oraz zepsute wieszaki.

Głos zabrała p. Sabina Stanek – Naczelnik WPS, która stwierdziła, że nie wiedziała o usterkach, poprosiła o zgłoszenie wszelkich usterek.

Radna – p. Grażyna Bialik zwróciła uwagę na niedomykające się drzwi wejściowe oraz do toalety, trudność w otwieraniu drzwi wejściowych.

Radna – p. Aleksandra Skoczeń poinformowała o sporządzeniu protokołu usterek i przekazaniu go Panu z firmy dokonującej remont – podczas dyżuru, miało to miejsce ok. miesiąca temu.

Radna – p. Ewa Baranowska – Kamizela zwróciła uwagę na fakt, iż radne sprzątajają pomieszczenia, z własnych środków zakupiła środki czystości.

Pani Sabina Stanek – Naczelnik WPS, poinformowała, że trwają uzgodnienia dotyczące zatrudnienia osoby sprzątajacej, kwestia ta jest w gestii zarządcy budynku tj. MZZL. Trwają rozmowy z Panią Joanną Sekułą – Dyrektorem MZLL dotyczące rozwiązań w tym zakresie.

Radna – p. Anna Rozenau zapytała czy nadal będą odbywać się porady prawne w CAL w ramach projektu.

Radna – p. Halina Zwaniecka poinformowała, że nadal będą odbywać się dyżury p. J. Gawęł (prawnik udzielający porad RS). Miała miejsce sytuacja, że dyżury prawników (projekt, RS) nałożyły się wzajemnie na siebie lub podczas dyżuru nikt się nie zgłosił.

Radna – p. Urszula Kaczmarczyk zwróciła się z zapytaniem do Pani Naczelnik czy istnieje możliwość ułożenia dyżurów prawnika, tak aby się nie dublowały.

Pani Naczelnik poprosiła o kontakt w tym temacie z Panią Koordynator.

Przewodniczący przypomniał o braku możliwości występowania o środki finansowe z grantów przez Radę Seniorów, jest to możliwe przez stowarzyszenie.
12. Przewodniczący odczytał życzenia noworoczne od zaprzyjaźnionych i partnerskich miast.
13. Podziękowania dla Rady Seniorów za udział artystyczny podczas Senioraliów w Siemianowicach – występ Andrzeja Czekańskiego.
14. Radna – p. Halina Zwaniecka poinformowała o organizacji wycieczki do Lwowa, szczegółowe informacje.

Przewodniczący Rady Seniorów zapytał radnych o chęć uczestnictwa w poszczególnych komisjach.

Komisja Budżetowa – zgłoszenie p. Urszula Szumniak.

Komisja Rozwoju – p. Urszula szumniak p. Stanisław Czekalski

Komisja Kultury i Sportu p. Anna Rozenau, p. Bogusława Tutajewicz, p. Aleksandra Skoczeń p. Stanisław Czekalski

Komisja Oświaty – p. Anna Rozenau

Komisja Zdrowia, Rodziny i Polityki Społecznej – p. Ireneusz Świerkot, p. Barbara Dyrka, p. Halina Zwaniecka

Komisja Gospodarki Komunalnej – p. Halina Zwaniecka, p. Ewa Kamizela-Baranowska, p. Mirosław Chytry

Komisja Bezpieczeństwa – zgłoszenie p. Andrzej Milejski, p. Urszula Kaczmarczyk, p. Grażyna Bialik

Radna – p. Grażyna Bialik zadała pytanie Przewodniczącemu – p. Jerzemu Karpińskiemu jaka jest i na czym polega procedura udziału Rady Seniorów w projekcie Fundacji Mapa Pasji. O projekcie radna informowała na sesji, Przewodniczący miał się skontaktować z Fundacją. Rada liczy 21 osób. Kto decyduje, czy sam Przewodniczący podejmuje decyzje, czy składany jest wniosek do WPS w tej kwestii. Kolejne pytanie było raczej pochwałą zachowania przewodniczącego, który informuje o przesłanych zaproszeniach na spotkania, imprezy oraz życzeniach.

Odpowiedzi udzielił Przewodniczący Rady, który poinformował, że udzielił odpowiedzi na to pytanie podczas obrad Komisji ds. Kontakt z Mieszkańcami i Organizacjami Pozarządowymi. Beneficjentem projektu miała być gmina, nie Rada Seniorów. Na podjęcie decyzji były zaledwie trzy dni, w tym sobota i niedziela. Było zbyt mało czasu na zapoznanie się z projektem oraz podjęciem decyzji, podpisaniem porozumienia – umowy. Było to nierealne do wykonania.

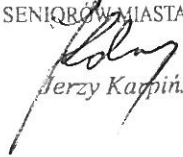
Wywiązała się burzliwa dyskusja, w której głos zabrali p. G. Bialik, p. J. Karpiński, p. E. Kamizela-Baranowska, p. J. Krzynówek, p. A. Rozenau i p. U. Szumniak. Radni zwrócili uwagę na zasady współpracy między członkami Rady dając przykład z przygotowań do pokazu w ramach WOŚP.

Radna – p. U. Kaczmarczyk prosi o zgłaszanie się na dyżury.

Głos zabrał radny – p. Stanisław Czekalski, który zaproponował, aby od przyszłego roku Zlot Patriotyczny był imprezą miejską i odbył się w ramach obchodów Światowego Dnia Turystyki. W tym roku w terminie 26 – 27 września odbędzie się II Zlot Patriotyczny, po uzyskaniu dotacji na podstawie złożonego wniosku o dofinansowanie do MDK Kazimierz. Radny poinformował również o spotkaniu z Przewodniczącym Rady Miejskiej – p. Mateuszem Bochenkiem, związane to jest z próbą utworzenia Metropolitarnej Organizacji Turystycznej.

W związku z wyczerpaniem porządku obrad Przewodniczący Rady Seniorów Miasta Sosnowca zamknął obrady.

PRZEWODNICZĄCY
RADY SENIORÓW MIASTA SOSNOWCA



Jerzy Kapiński

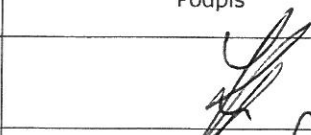
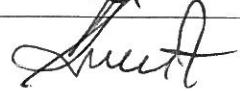
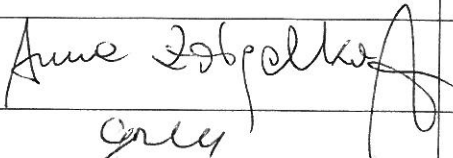
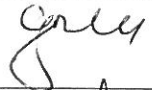
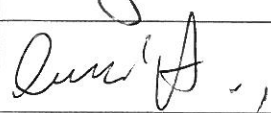


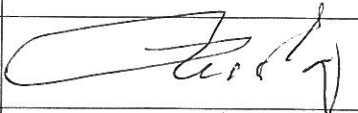
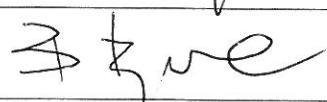

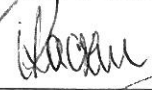

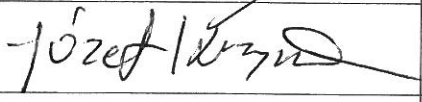

PORZĄDEK OBRAD
XIII SESJI RADY SENIORÓW MIASTA SOSNOWCA
w dniu 23.01.2019r.

1. Otwarcie Sesji i stwierdzenie prawomocności
2. Ustalenie porządku obrad
3. Informacja o funkcjonowaniu Karty Seniora – Piotr Wesołowski
4. Dyskusja
5. Przyjęcie Protokołów z XI i XII sesji
6. Prezentacja Planu Pracy Komisji ds. Edukacji, Kultury i Sportu na 2019 rok
7. Dyskusja
8. Uchwała
9. Prezentacja Planu Pracy Komisji ds. Promocji Zdrowia i Pomocy Społecznej na 2019 rok
10. Dyskusja
11. Uchwała
12. Prezentacja Planu Pracy Komisji ds. Kontakt z Mieszkańcami i Organizacjami Pozarządowymi na 2019 rok
13. Dyskusja
14. Uchwała
15. Prezentacja Ramowego Planu Pracy Rady Seniorów na rok 2019
16. Dyskusja
17. Uchwała
18. Informacja Przewodniczącego o działaniach Rady między sesjami
19. Informacja Przewodniczących z Pracy Komisji Problemowych
20. Dyskusja
10. Interpelacje i zapytania Radnych
11. Wolne wnioski i informacje
12. Zakończenie Sesji.

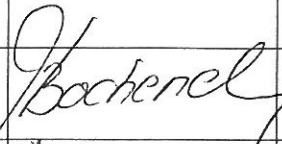
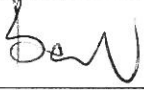
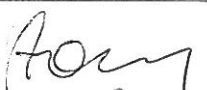
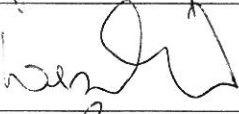




Przewodniczący Rady Seniorów


Jerzy Karpiński

Lista obecności
XIII Sesji Rady Seniorów Miasta Sosnowca
w dniu 23.01.2019.

L.p.	Nazwisko i imię	Podpis	Uwagi
1	Karpiński Jerzy		
2	Zwaniecka Halina		
3	Żołędzka Anna		
4	Bialik Grażyna		
5	Czekajski Andrzej		
6	Czekalski Stanisław		
7	Chytry Mirosław	11:00 	11:00
8	Deląg Robert		u.p
9	Dudek Jerzy		11:30
10	Dyrka Barbara		11:35
11	Jałowiecki Jerzy		
12	Kaczmarczyk Urszula		
13	Kamizela-Baranowska Ewa		
14	Krzynówek Józef		
15	Milejski Andrzej		

Lista obecności - Gości
XIII Sesja Rady Seniorów Miasta Sosnowca
w dniu 23.01.2019.

L.p.	Nazwisko i imię	Podpis	Kogo reprezentuje
1	Arkadiusz Chęciński		Prezydent Sosnowca
2	Anna Jedynak		Z-ca Prezydenta Sosnowca
3	Mateusz Bochenek		Przewodniczący Rady Miejskiej
4	Marek Barański		Pełnomocnik Prezydenta
5	Michał Mercik		Pełnomocnik Prezydenta
6	Sabina Stanek		Naczelnik Wydziału Polityki Społecznej
7	Piotr Wesołowski		Główny Specjalista WPS
8	Sylvia Pięknika		WPS
9	Wanda Otko		
10	Marysielena Domańska fonu		Sosnowie Rodle Dzielnicy Porzeczki Publicznej
11			
12			
13			
14			
15			