

**Protokół**  
**z XXI sesji Rady Seniorów Miasta Sosnowca**  
**odbytej w dniu 21 sierpnia 2019r.**

Przewodniczący Rady Seniorów – Jerzy Karpiński otworzył XXI sesję Rady Seniorów witając radnych (załącznik nr 1) oraz zaproszonych gości (załącznik nr 2).

W obradach na 21 radnych uczestniczyło 14 osób, w związku z tym obrady są prawomocne.

Kolejnym punktem było ustalenie porządku obrad, który został odczytany oraz przyjęty jednogłośnie (załącznik nr 3).

Następnie przystąpiono do zatwierdzenia protokołu z poprzedniej sesji, które został przyjęty stosunkiem głosów: ZA – 14, PRZECIW – 2, WSTRZYMANO – 0

Realizując 4 punkt porządku obrad zostało przedstawione sprawozdanie Komisji Statutowej, Przewodniczący tej komisji – radny p. Jerzy Dudek po krótkiej informacji poprosił radną – p. Annę Żołądką o przedstawienie sprawozdania komisji (załącznik nr 4). W trakcie prezentacji na obrady dotarła Pani Anna Jedynak – Pełnomocnik Prezydenta Miasta Sosnowca.

Realizując kolejny punkt porządku obrad przystąpiono do dyskusji. Głos kolejno zabierały następujące osoby:

1. p. Bogusława Tutajewicz – radna zapytała o statuty innych rad, gdzie jest określony wiek w statucie oraz czas trwania kadencji.

Odpowiedzi udzielił Przewodniczący, który wspomniał o pierwszym statucie Rady Seniorów odrzucony przez nadzór wojewody. Wykładnia prawników była jednoznaczna. Natomiast ilość lat kadencji była konsultowana poprzez ankiety.

2. Urszula Szumniak – o konsultacje radców prawnych, fachowość osób biorących udział w pracach komisji, gdzie powstał statut, gdzie został wydrukowany.

Odpowiedzi udzieliła p. Anna Jedynak mówiąc, iż statut został wydrukowany w WPS, zmiany były naniesione na obecnie obowiązujący. Projekt statutu zostanie poddany procedurom obowiązującym w Urzędzie Miejskim. Konsekwencją będzie poddanie statutu pod głosowanie przez radnych Rady Seniorów.

3. Poruszony został temat wyboru osób młodszych w Radzie Seniorów, z sali padały różne głosy popierające udział takich osób w radzie, część osób była przeciwna. Jak podkreśliła p. Anna Jedynak kwestia ta jest nie do dyskusji, gdyż takie są wymogi prawne, natomiast weryfikacji dokonują wyborcy.

Następnie Przewodniczący Rady przedstawił projekt uchwały (załącznik nr 5), która została podjęta jednogłośnie (14 ZA).

Kolejnym punktem obrad było sprawozdanie Komisji Budżetowej (załącznik nr 6), które zostało przedstawione przez Przewodniczącą Komisji – p. Annę Żołędzką. W trakcie prezentacji dotarł radny p. Mirosław Chytry.

Podczas dyskusji kolejno głos zabierały następujące osoby:

1. p. Karolina Grzybczak – w imieniu WPS poinformowała o konieczności zapotrzebowania 10.000PLN rocznie na utrzymanie lokalu przy ul. Modrzejowskiej
2. p. Anna Jedynak potwierdziła, iż projekt został zakończony i koszty utrzymania budynku musi być pokryta z budżetu miasta.

Sprawa kosztów lokalu wywołała liczną wymianę zdań, zwracano uwagę na fakt iż pomieszczenie użytkowane jest nie tylko przez Radę Seniorów.

3. p. Urszula Szumniak
4. p. Bogumiła Tutajewicz dotycząca kwoty przeznaczonej na opracowanie strategii senioralnej; wg słów w/w jest to spora kwota, kto będzie opracowywał strategii.

Odpowiedzi udzieliła p. Anna Jedynak, która stwierdziła, że zaproponowana kwota jest bardzo niską kwotą. Opracowanie strategii to kosztowna i czasochłonna praca, która wymaga analizy, ankiet, spotkań itp. Polityki senioralnej Rada Seniorów domaga się już od dłuższego czasu. Powstał Zespół Interdyscyplinarny pod kierownictwem prof. Marka Barańskiego, który zapoczątkował działania. Nie ma jeszcze wybranego zespołu, firmy która podejmie się opracowania strategii. Na pewno muszą to być fachowcy, którzy w sposób profesjonalny opracują politykę senioralną, zgodnie z obowiązującym prawem firma zostanie wyłoniona. Na pytanie na jakim etapie są w chwili obecnej prace Zespołu, Pani Anna Jedynak zobowiązała się przedstawić na kolejnym posiedzeniu sesji Rady Seniorów uaktualnione informacje.

5. p. Urszula Kaczmarczyk – dot. galanterii elektronicznej co należy rozumieć pod tym określeniem. Została udzielona odpowiedź, iż chodzi o przedłużacze, myszki, itp. rzeczy. Kwota ta jest niewielka.
6. p. Anna Jedynak przypomniała proces/procedurę uchwalenia budżetu na rok następny.
7. p. Urszula Kaczmarczyk zapytała o kwestię tablicy informacyjnej na budynku przy ul. Modrzejowskiej. Odpowiedź zostanie udzielona później, Przewodniczący Rady przeczyta pismo jakie otrzymał z Urzędu w tym zakresie.

Sprawozdanie zostało przyjęte jednogłośnie. Przewodniczący zobowiązał się do przygotowania pisma przewodniego do WPS z propozycjami wypracowanymi przez Komisję.

Kolejnym punktem porządku obrad było szczegółowe przedstawienie informacji na temat realizacji imprez związanych z Dniami Seniora. Szczegółowo zostały omówione wydarzenia mające się odbyć podczas Dni Seniora, z uwzględnieniem osób prowadzących oraz realizacją poszczególnych zadań. Poruszony został temat środków na zakup ciasta na potrzeby organizacji wieczoru w Muzie, który wywołał burzliwą dyskusję; radni przegłosowali wniosek dot. zapotrzebowania 300zł na niezbędny zakup (ZA – 12, Przeciw – 1, wstrzymały się 3 osoby).

Po wyczerpaniu tematu dot. Dni Seniora, Przewodniczący Rady Seniorów – p. Jerzy Karpiński ogłosił przerwę w obradach.

Po wznowieniu obrad przystąpiono do realizacji kolejnego punktu porządku obrad tj. przedstawienia informacji o działaniach Rady między sesjami. Przewodniczący Rady – p. Jerzy Karpiński poinformował o posiedzeniu Metropolitarne Zespołu ds. Polityki Senioralnej, podczas którego omawiano funkcjonujące Karty Seniora oraz skuteczny sposób dotarcia z informacjami do Seniorów. Przewodniczący przekazał również informacje o Targach Seniora, które odbędą się w Krakowie (27-28 wrzesień) oraz w Gliwicach (8-9 październik), działania skupiały się na przygotowaniach do Dni Seniora.

Głos zabrała Przewodnicząca Komisji p. Urszula Kaczmarczyk – radna, która poinformowała o podjętych działaniach dot. usytuowania miejsc parkingowych dla osób chcących udać się do apteki przy ul. Warszawskiej (otrzymane pismo z U. M.) oraz obaw mieszkańców związanych z przebudową ul. Ostrogórskiej i bezpieczeństwem poruszania się na tym terenie. Przewodnicząca przekazała również informacje pozyskane na Komisji Bezpieczeństwa Rady Miejskiej.

Następnie informacje o pracach komisji w okresie międzysesyjnym przedstawiła Przewodnicząca – p. Anna Rozenau, większość działań komisji i jej członków dotyczyła organizacji Dni Seniora.

Kolejno głos zabrał Przewodniczący – p. Ireneusz Świerkot, który przedstawił informacje z Komisji Zdrowia Rady Miejskiej – m. in. na temat sprawozdania dot. sytuacji ekonomicznej i personalnej Szpitala Miejskiego. Negatywnie ocenił działalność NFZ.

Kolejnym punktem były sprawy organizacyjne.

Przewodniczący Rady Seniorów:

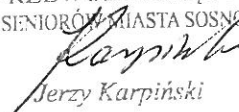
1. poprosił o zgłaszanie się na dyżury, które rozpoczną się w miesiącu wrześniu,
2. przekazał podziękowania ze SCOP dla Rady Seniorów za udział w Dniach Organizacji Pozarządowych,
3. odczytał odpowiedź na interpelację radnej – p. Bogusławy Tutajewicz dot. wycinki drzewa,
4. przekazał odpowiedź na temat umieszczenia tablicy informacyjnej na budynku przy ul. Modrzejowskiej, wg odpowiedzi brak jest takiej możliwości. Sprawa zostanie ponownie przekazana do Urzędu, zgodnie z sugestią zawartą na końcu odpowiedzi. Radna – p. Grażyna Bialik zaproponowała wprowadzenie dodatkowego oznakowania budynku. Temat ten będzie kontynuowany,
5. odczytał pismo, które Rada otrzymała do wiadomości. Pismo dotyczyło wybudowania zapory na rzece Biała Przemsza wraz infrastrukturą rekreacyjną, środki miałyby pochodzić z Budżetu Obywatelskiego.

Głos zabrał radny – p. Jerzy Dudek, który uważa, że ten pomysł jest dobry, iż posiada pewne materiały dot. tematyki.

Przewodniczący poprosił radnego o przygotowanie materiału informacyjnego.

6. poinformował o złożeniu do Komisji Sejmowej projektu zmian w ustawie o samorządzie gminnym oraz ustawie o samorządzie powiatowym, zmiany dotyczą finansowania Rad Seniorów,
7. przekazał informację na temat inicjatywy radnego – p. Stanisława Czekalskiego, tj. wystosowanie pisma do Inspektora Zabytków dot. mostów dawnej kolei piaskowej, konstrukcji nitowanej na pograniczu Mysłowic i Sosnowca nad rzeką Przemszą u jej przypiływów Białej i Czarnej Przemszy.  
W toku ożywionej dyskusji radni zaproponowali, aby uzupełnić pismo o dodatkowe elementy historyczne.
8. zaprosił na Piknik Kwiatowy, który odbędzie się 12 września br. od godz.11-14. Organizatorem jest DPS nr 2 przy ul. Jagiellońskiej.
9. poinformował o sprawach organizacyjnych dot. wyjazdu na Paradę Seniorów w Warszawie,
10. przekazał informację o terminie kolejnej sesji, która odbędzie się 25 września br., tematem będzie współpraca z komisjami Rady Miejskiej oraz informacja MOPS na rzecz osób starszych,
11. zaapelował o rozpowszechnienie plakatów, ulotek oraz informacji dot. Dni Seniora.

W związku z wyczerpaniem porządku obrad Przewodniczący Rady Seniorów zamknął obrady.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY SENIORÓW MIASTA SOSNOWCA  
  
Jerzy Karpiński